



Утверждаю

Ректор ФГБОУ ВПО МичГАУ

В.А. Бабушкин

2015г.

Дата введения

18.05.2015 г.

Число-месяц-год

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЫБОРАХ ДИРЕКТОРА ИНСТИТУТА / ДЕКАНА ФАКУЛЬТЕТА
ФГБОУ ВПО МичГАУ**

Экземпляр № _____

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»

	Разработал	Проверил	Разрешил
ФИО	Горюшина Ю.В.	Вострикова Н.Ю.	
Подпись			
Дата			



Содержание

1. Общие положения	3
2. Порядок проведения выборов	3
3. Результаты выборов	6
4. Лист согласований	7
Приложение 1 - Бюллетень для тайного голосования на должность.....	8
Приложение 2 - Протокол №_ заседания счетной комиссии.....	9
Приложение 3 - Представление на должность директора института / декана факультета.....	10
Лист регистрации изменений	20
Лист ознакомления.....	21

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата



1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, действующим законодательством об образовании, приказом Министерства образования и науки РФ от 04.12. 2014 № 1536 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Мичуринский государственный аграрный университет», коллективным договором.

1.2. Право выдвижения кандидатов на должность декана / директора имеют ректор, Ученый совет университета, Ученый совет факультета / института, кафедры, кандидаты в порядке самовыдвижения.

Выдвижение кандидатур заканчивается за 2 недели до заседания Ученого совета университета и оформляется выпиской из протокола заседания кафедр, института или письменным заявлением на имя ректора.

1.3. В соответствии с Уставом университета выборы директора института / декана факультета проводятся на заседании Ученого совета Университета тайным голосованием, на срок до 5 лет, из числа научно-педагогических работников университета, имеющих ученую степень или звание, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет.

2. Порядок проведения выборов

2.1. Выборы директора института / декана факультета объявляются ректором университета (уполномоченным им лицом). Объявление о проведении выборов размещается на официальном сайте ФГБОУ ВПО МичГАУ (<http://mgau.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и / или

	Разработал	Проверил	Разрешил
ФИО			
Подпись			
Дата			



в периодической печати не менее чем за два месяца до даты их проведения.

2.2. Выдвижение кандидатур на должность директора института / декана факультета производится ректором, Ученым советом института / факультета, решением кафедры, отдельными преподавателями и научными сотрудниками. Не исключено и самовыдвижение.

2.3. Заявление на имя ректора (уполномоченного лица) университета об участии в выборах кандидат подает ученому секретарю в течение месяца после публикации объявления.

К заявлению кандидат прилагает представление на должность директора института / декана факультета (Приложение 3), список научных и учебно-методических трудов (полный), программу (стратегию) деятельности и развития института / факультета на следующие 5 лет.

Если в выборах принимает участие действующий директор института / декан факультета, он дополнительно представляет письменный отчет о своей работе за предшествующий период.

Лица, участвующие в выборах впервые, ранее не работавшие в университете, кроме этих документов сдают в отдел кадров для последующего рассмотрения на заседании кафедры и Ученого совета Университета следующие документы:

- личный листок по учету кадров;
- копии всех дипломов и аттестатов;
- копию трудовой книжки;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

Документы о выдвижении кандидатов передаются ученому секретарю Ученого совета Университета. Соответствие кандидатов квалификационным требованиям проверят комиссия по рассмотрению кандидатур на вакантные



должности заведующего кафедрой и/или директора института / декана факультета.

2.4. Отказ о приеме заявления ректором университета может иметь место в случае несоответствия претендента квалификационным требованиям.

2.5. Претенденты имеют право ознакомиться с настоящим положением, присутствовать на заседаниях кафедр, ученого совета института / факультета и Ученого совета Университета, рассматривающих их кандидатуры.

2.5. Список выдвинутых кандидатов на должность директора института / декана факультета вывешивается на доске объявлений университета за 10 дней до заседания Ученого совета Университета.

2.6. В течение срока выдвижения кандидатур и подачи ими заявлений действующий директор института / декан факультета отчитывается перед Ученым советом Университета под председательством ректора университета о проделанной работе.

Кандидаты, выдвинутые на должность директора / декана, излагают свои программы (стратегии) на открытом заседании Ученого совета Университета.

Решение об отводе кандидатуры принимается Ученым советом Университета открытым голосованием. Кандидаты, получившие отвод, не имеют права участвовать в повторных выборах, проводимых на этом же заседании Ученого совета университета.

Все кандидаты, не получившие отвода, вносятся в один бюллетень для тайного голосования (Приложение 1 - Бюллетень для тайного голосования на должность).

2.7. Для подсчета голосов Ученый совет Университета перед началом голосования избирает открытым голосованием счетную комиссию из состава членов совета в количестве не менее трех человек. Счетная комиссия оглашает результаты голосования по каждой кандидатуре. Протокол счетной комиссии

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата



утверждается Ученым советом Университета (Приложение 2 «Протокол № ___ заседания счетной комиссии»).

2.8. Избранным считается кандидат, получивший более 50% голосов, при кворуме 2/3 списочного состава совета.

2.9. При участии в выборах двух или более кандидатов на должность директора института / декана факультета, если ни один из кандидатов в первом туре не получил более 50% голосов, проводится второй тур выборов.

В бюллетени второго тура вносятся две кандидатуры, получившие большинство голосов в первом туре. Повторное голосование проводится на том же заседании совета.

2.10. Если же ни один из двух кандидатов не набрал более 50% голосов, то выборы считаются несостоявшимися. В этом случае ректор объявляет новые выборы и назначает исполняющего обязанности декана факультета / директора института.

2.11. Если для участия в выборах не было подано ни одного заявления, выборы признаются несостоявшимися.


3. Результаты выборов

3.1. По результатам выборов с директором института / деканом факультета заключается трудовой договор сроком до 5 лет. Избранный директор института / декан факультета утверждается в должности приказом ректора.

3.2. Если выборы признаны несостоявшимися или должность директора института / декана факультета является вакантной, то ректор университета назначает исполняющего обязанности директора института / декана факультета на период не более года, а выборы директора института / декана факультета проводятся до истечения данного периода.

3.3. Завершение установленного срока работы директора института / декана факультета является основанием для освобождения директора института / декана факультета от занимаемой должности путем издания соответствующего приказа ректора.

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

	Положение о выборах директора института / декана факультета	Лист	7
		Листов	21
		Редакция	2

Лист согласований

Разработал:

Начальник юридического отдела



Ю.В. Горюшина

Согласовано:

Проректор по учебной работе



К.Н. Лобанов

Начальник административно –
 правового управления



Н.Ю. Вострикова

Начальник отдела кадров




Т.Н. Пятова

И. о. заведующего
 отделом качества обучения



Н.Н. Пачина

					СТО СМК 6.2–2013
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	Положение о выборах директора института / декана факультета	Лист	8
		Листов	21
		Редакция	2

Приложение 1 – Бюллетень для тайного голосования на должность

Мичуринский государственный аграрный университет

Бюллетень

для тайного голосования на должность

указывается должность и подразделение (кафедра, институт)

Ученый совет Мичуринского государственного аграрного университета


« ____ » _____ 20__ года, протокол № _

*Фамилия, имя, отчество
избираемого*

(результаты голосования выражаются оставлением или вычеркиванием фамилии)

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

СТО СМК 6.2–2013

	Положение о выборах директора института / декана факультета	Лист	9
		Листов	21
		Редакция	2

Приложение 2 - Протокол № __ заседания счетной комиссии

Протокол №

заседания счетной комиссии

представлен Ученым советом Мичуринского государственного аграрного университета на заседании «__» _____ 20__ года

Присутствовало на заседании __ из __ членов ученого совета.

Ученый совет утвержден 25 декабря 2012 года, приказ № 125

Баллотировалась (*Ф.И.О. избираемого - полностью*) на должность

_____ (название должности)

Роздано бюллетеней: _____

Оказалось в урне: _____

Результаты голосования:

«За» _____

«Против» _____

«Недействительных бюллетеней» _____

Члены счетной комиссии: _____

(подпись) _____

Подлинность протокола подтверждаю.

Ученый секретарь

					СТО СМК 6.2-2013
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	



Приложение 3 - Представление на должность директора института /
декана факультета

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ*

на должность директора института _____

ФИО _____

Дата рождения _____

Дата назначения на должность _____

Научно-педагогический стаж _____

Учебно-методическая работа

<i>Показатель</i>	<i>Норма</i>	<i>Факт</i>	<i>Согласование с проректором по направлению</i>	<i>Подпись согласующего лица</i>
1. Сохранность контингента обучающихся, % в т.ч. - за 5 лет в среднем	95		Проректор по учебной работе	
- за учебный год				
2. Средний балл ЕГЭ - по институту:			Проректор по непрерывному образованию	
в 20....				
в 20....				
в 20....				
в 20....				
в 20....				
- по направлению подготовки ...				
в 20....				
в 20....				

СТО СМК 6.2-2013

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата
------	------	----------	---------	------



в 20....				
в 20....				
в 20....				
3. Оптимальная укомплектованность курируемых структурных подразделений кадрами, соответствие квалификации работников занимаемым должностям, %	100		Проректор по учебной работе Начальник административно-правового управления	
4. Численность студентов приведённого контингента, обучающихся по образовательным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура), в расчёте на одного работника ППС, чел. на 1.10. в 20....	Критериальный показатель на учебный год		Проректор по учебной работе	
в 20....				

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата



в 20....				
в 20....				
в 20....				
5. Итоговая успеваемость (ГИА) по направлению подготовки (ср. балл)			Проректор по учебной работе	
в 20...				
в 20....				
в 20....				
в 20....				
в 20....				
6. Выполнение обязательств по выполнению государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), %	Не менее 95		Проректор по учебной работе	
в 20...				
в 20....				
в 20....				
в 20....				
7. Прохождение аккредитационной экспертизы ОПОЦ, %	100		Проректор по учебной работе	
в 20...				
в 20...				

СТО СМК 6.2-2013

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата
------	------	----------	---------	------



в 20...				
в 20...				
в 20...				
8. Отсутствие предписаний Рособнадзора, % в 20...	100		Проректор по учебной работе	
в 20...				
в 20...				
в 20...				
в 20...				
9. Удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень кандидата и доктора наук, в общей численности научно-педагогических работников подразделения, % в 20....	75		Проректор по научной и инновационной работе	
в 20....				
в 20....				
в 20....				
в 20....				
10. Удельный вес	15		Проректор по учебной работе	

СТО СМК 6.2-2013

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата



совместителей к численности научно- педагогических работников, % в 20....				
в 20....				
в 20....				
в 20....				
в 20....				
11. Доля участия работодателей в образовательной деятельности подразделения, % в 20....	5		Проректор по учебной работе	
в 20....				
в 20....				
в 20....				
в 20....				
12. Удельный вес д.н., в численности научно- педагогических работников подразделения, % в 20....	15		Проректор по учебной работе	
в 20....				
в 20....				
в 20....				
в 20....				
13. Количество	Плановый		Проректор по	

СТО СМК 6.2-2013

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата



Положение о выборах директора института /
декана факультета

Лист 15
Листов 21
Редакция 2

аспирантов, чел. в 20....	показатель из индивидуального плана-отчета		научной и инновационной работе	
в 20....				
в 20....				
в 20....				
в 20....				
14. Научное руководство публикационной активностью аспирантов, ед. публ. в 20....	Плановый показатель из индивидуального плана-отчета		Проректор по научной и инновационной работе	
в 20....				
в 20....				
в 20....				
в 20....				
15. Эффективность аспирантуры (кол-во выпускников с защитой диссертации к фактическому выпуску в отчетном году), % в 20....	15		Проректор по научной и инновационной работе	
в 20....				
в 20....				

СТО СМК 6.2-2013

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата



в 20....				
в 20....				

Научно-исследовательская работа

<i>Показатель</i>	<i>Норма</i>	<i>Факт</i>	<i>Согласование с проректором по направлению</i>	<i>Подпись согласующего лица</i>
1. Объем выполненных НИОКР из внешних источников, тыс. руб. (с указанием доли личного участия) в 20....	Критериальный показатель на календарный год		Проректор по научной и инновационной работе	
в 20....				
в 20....				
в 20....				
в 20....				
2. Число публикаций в научных журналах, индексируемых в базе данных РИНЦ, ед. (с указанием доли личного участия) в 20....	Плановый показатель из индивидуального плана-отчета		Проректор по научной и инновационной работе	
в 20....				
в 20....				

СТО СМК 6.2-2013

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата
------	------	----------	---------	------



в 20....				
в 20....				
3. Число публикаций в научных журналах, индексируемых в базе данных Scopus ед. (с указанием доли личного участия) в 20....	Плановый показатель из индивидуального плана-отчета		Проректор по научной и инновационной работе	
в 20....				
в 20....				
в 20....				
в 20....				
4. Число публикаций в научных журналах, индексируемых в базе данных WoS ед. (с указанием доли личного участия) в 20....	Плановый показатель из индивидуального плана-отчета		Проректор по научной и инновационной работе	
в 20...				
в 20...				
в 20...				
в 20...				
5. Организация и проведение научных –	Плановый показатель из индивидуального		Проректор по научной и инновационной	



практических конференций, ед. в 20....	плана-отчета		работе	
в 20....				
в 20....				
в 20....				
в 20....				

Организационно - воспитательная работа

<i>Показатель</i>	<i>Норма</i>	<i>Факт</i>	<i>Согласование с проректором по направлению</i>	<i>Подпись согласующего лица</i>
1. Трудоустройство, % в 20...	75		Проректор по непрерывному образованию	
в 20...				
в 20...				
в 20...				
в 20...				
2. Общественное признание деятельности преподавателей и студентов института (грамоты, медали, кубки), ед.: -образовательной в 20...			Проректор по учебной работе	
в 20...				
в 20...				
в 20...				
в 20...				

СТО СМК 6.2-2013

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата



Положение о выборах директора института /
декана факультета

Лист 19
Листов 21
Редакция 2

-научно-исследовательской в 20...				
в 20...				
в 20...				
в 20...				
в 20...				
3. Отсутствие замечаний и дисциплинарных взысканий сотрудникам и студентам института			Начальник административно-правового управления	
4. Отсутствие нарушений сроков исполнения поручений по документам: - Ученого совета - Ректората			Проректор по учебной работе	

_____ / _____ /
дата

подпись претендента

расшифровка подписи претендента

Примечания _____

*Квалификационная оценка результатов должна быть соотнесена с планируемыми показателями, зафиксированными в индивидуальных планах-отчетах преподавателя

СТО СМК 6.2-2013

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата



Лист регистрации изменений

№ ИЗМ.	Номера листов				Номер извещения об измен.	Подпись	Дата	Срок введения изменения
	изменен ных	заменен ных	новых	аннулиро ванных				
1)	<p>считать изменение названий университета на федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Миуринский государственный академический университет» (полное); ФГБОУ ВО Миуринский ГАУ (сокращенное) по тексту в соответствии с приказом ФГБОУ ВО МГУ ГАУ «О переименовании университета» № 90 от 20.03.2015 г.</p>							
2)	<p>в связи с тем, что 30.10.2015 вступил в силу приказ Министерства образования и науки РФ от 23.07.2015 № 749 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподава- тельскому составу» считать приказ Министерства образования и науки РФ от 04.12.2014 № 1536 утратившим силу.</p>							
3)	<p>в Приложение 3 изменить название должности «проректор по учебной работе» на «проректор по учебно-воспитательной работе»</p>							

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата
------	------	----------	---------	------

